

«Рассмотрено»  
на заседании МО  
Протокол № 1  
« 26 » 08 2022 г.  
*Рабига* /Алмагамбетова Р.Т/

«Согласовано»  
Зам. Директора по УВР:  
*Шапенова* Шапенова Д.М./  
« 5 сентября 2022 г.



# План работы

методического объединения начального звена



Карпенко  
Валентина  
Александровна



Колосова  
Галина  
Вячеславовна



Алмагамбетова  
Рабига  
Таймасовна



Кошельник  
Ольга  
Васильевна



Руководитель МО: Рабига Таймасовна Алмагамбетова

2022-2023 учебный год

«Рассмотрено»  
на заседании МО  
Протокол № 1  
«26» 08 2022 г.  
/Алмагамбетова Р.Т./

«Согласовано»  
Зам. директора по УВР:  
Шапенова Д.М./  
«5» 08 2022 г.



## План работы методического объединения учителей начальных классов

Полтавской общеобразовательной средней школы  
на 2022-2023 учебный год

**Проблема МО:** повышение эффективности и качества образования в начальных классах.

**Цель:** совершенствование педагогического мастерства и развитие знаний, умений и навыков младших школьников.

### Задачи на новый 2022-2023 учебный год:

- проводить заседания МО один раз в четверть;
- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей, их эрудиции и компетентности в профессиональной сфере;
- повышать мотивацию учащихся через активные методы/приемы обучения;
- обеспечение преемственности в обучении учащихся;
- улучшить связь с родителями, привлекая их к сотрудничеству в учебно-воспитательный процесс;
- продолжить работу по личностно-ориентированному подходу в процессе обучения и воспитания;
- повышать педагогический уровень учителей через работу МО, обучающие семинары, курсовую подготовку.

### Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- применение на уроках активных методов и приемов.

### Направления работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год:

1. Методическая деятельность
2. Информационная деятельность
3. Аналитическая деятельность
4. Организационная деятельность

#### 1. Методическая деятельность:

- ✓ Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- ✓ Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы.
- ✓ Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ✓ Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах.
- ✓ Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.

## 2. Информационная деятельность

- ✓ Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- ✓ Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

## 3. Аналитическая деятельность:

- ✓ Анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- ✓ Изучение направлений деятельности педагогов (тема частной проблемы/самообразования).
- ✓ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

## 4. Организационная деятельность:

- ✓ Заседания методического совета.
- ✓ Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- ✓ Просмотр единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- ✓ Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- ✓ Организация и проведение предметных недель (декады) в школе.
- ✓ Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- ✓ Выступления учителей начальных классов на МО, семинарах, пед. советах.
- ✓ Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- ✓ Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- ✓ Работа по восполнению пробелов в знаниях обучающихся.

## **Заседания МО на 2022-2023 учебный год**

### **Заседание №1**

#### **Темы заседаний**

**Сроки****Ответственные**

*Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год».*

#### **Обсуждаемые вопросы:**

1. Анализ работы МО начальных классов за 2021-2022 учебный год.

2. Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей, корректировка и утверждение тем самообразования (составление списка членов МО).

3. Знакомство с профессиональными стандартами педагога. Изучение ИМП на 2022-2023 учебный год. Обсуждение и изучение нормативной и методической документации по вопросам образования, о едином орфографическом режиме в начальном звене.

4. Обсуждение плана работы методического объединения на 2022-2023гг.

5. Утверждение рабочих планов (КТП, плана воспитательной работы).

август

Руководитель МО

Члены МО

Руководитель МО

### **Заседание №2**

#### **Темы заседаний**

**Сроки****Ответственные**

*Тема: «Цифровая образовательная среда в начальной школе».*

#### **Обсуждаемые вопросы:**

1. Подведение итогов успеваемости за 1 четверть.

Состояние оформления электронных журналов (объективность выставления отметок, выполнение госстандартов).

ноябр

Члены МО  
(обмен опытом)

2. Влияние ИКТ-компетенции педагога на повышение качества знаний учащихся. Использование цифровой образовательной среды (білімленд, онлайн-мектеп и другие популярные образовательные ресурсы).		Колосова Г.В
3. Итоги адаптационного периода первоклассников.		
4. Обучающий семинар «Ознакомление с новыми требованиями по аттестации педагогов» (заполнение электронного «Е-портфолио» учителя)		

### Заседание № 3

Темы заседаний	Сроки	Ответственные
----------------	-------	---------------

*Тема: «Эффективные методы и приемы обучения как средство активизации учебно-воспитательного процесса»*

**Обсуждаемые вопросы:**

1. Подведение итогов успеваемости за 2 четверть: - успеваемость учащихся (дети, имеющие повышенную/пониженную мотивацию к учебной деятельности); - информация по восполнению пробелов в знаниях обучающихся; - результаты проверки техники чтения за первое полугодие.	январь	Члены МО
2. Выступление по теме: «Работа над развитием устной речи дошкольников».		Карпенко В.А.
3. Доклад «Использование активных методов обучения в системе урока»		Алмагамбетова Р.Т.
4. Утверждение плана и графика работы на проведение декады в начальном звене (на март-апрель)		Члены МО

### Заседание № 4

Темы заседаний	Сроки	Ответственные
----------------	-------	---------------

*Тема: «Деятельностный подход в обучении как фактор развития личности младшего школьника».*

**Обсуждаемые вопросы:**

1. Подведение итогов успеваемости за 3 четверть.	март	Члены МО
2. Результаты проведения диагностических методик с целью выявления мотивации к обучению.		Психолог школы Шкеред Е.Н.
3. Панорамный урок.		Кошельник О.В.
4. Активная деятельность работы педагогов и обучающихся по реализации плана декады.		Учителя нач. звена

### Заседание № 5

Темы заседаний	Сроки	Ответственные
----------------	-------	---------------

*Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса».*

**Обсуждаемые вопросы:**

1. Анализ и результативность работы МО за 2022-2023 учебный год. <i>Цель: проанализировать результаты деятельности МО, проблемы и определить пути их коррекции.</i>	май - июнь	Руководитель МО
2. Рекомендации к работе МО на следующий год. Задачи на новый учебный год.		Завуч по УВР Шапенова Д.М.

3. Анализ итоговой аттестации учащихся (успеваемость, СОР/СОЧ, техники чтения за 2 полугодие и год, участие детей в конкурсах и олимпиадах).		Члены МО
4. Анализ по декаде начального звена.		Руководитель МО
5. Итоги работы учителей начального звена (пополнение методической копилки на электронных носителях, отчеты по самообразованию, участие в конкурсах и олимпиадах, выполнение учебных программ).		Члены МО
6. Обсуждение плана работы и задач МО на 2023-2024 учебный год.		

**Руководитель МО: \_\_\_\_\_ Алмагамбетова Р.Т.**